

Checklist verhuizing - particulier

Om er zeker van te zijn dat alles goed geregeld is en niet in onverwachte situaties terecht te komen, is het raadzaam tijdig alle zaken op orde te hebben. We hebben alle belangrijke momenten voor u op een rij gezet, om het gehele proces van verhuizen in goede banen te leiden. Bespaar uzelf de ellende en neem tijdig de juiste stappen.

Stappenplan

1. Zodra u weet wanneer u gaat verhuizen
2. Vier tot twee weken voor u gaat verhuizen
3. De laatste twee weken voor de verhuizing
4. De laatste paar dagen voor de verhuizing
5. De laatste dag en avond voor de verhuizing
6. De verhuisdag
7. Aankomst in de nieuwe woning
8. Na de verhuizing

1. Zodra u weet wanneer u gaat verhuizen

- Afspraak maken met Verhuizer
- Huur oude woning opzeggen
- Oude woning te koop aanbieden
- Hypotheek regelen
- Verhuizing telefoon/nieuwe telefoon aanvragen bij KPN
- School inlichten
- Afspraken maken over overname vloerbedekking en dergelijke met vorige en toekomstige bewoners
- Informeren naar mogelijkheden van huursubsidie
- Verhuisverlof regelen met werkgever
- Informeren naar mogelijke vergoeding verhuiskosten
- Informeren naar mogelijkheden belastingaftrek voor verhuiskosten
- Maten nieuwe huis opnemen, alles wat u over uw nieuwe huis moet weten
- Huishoudelijke hulp opzeggen
- TNT -verhuisbericht halen bij postkantoor of op Internet en ingevuld opsturen
- Beginnen met alles op te ruimen wat u niet mee neemt naar uw nieuwe woning
Naar een andere gemeente?
- Vestigingsvergunning aanvragen bij de gemeente
- Gemeentegids en plattegrond aanschaffen

Informeren naar:

- Scholen
- Verenigingen
- Kleuteropvang
- Gezinszorg
- Maatschappelijk werk
- Consultatiebureau
- Openbaar vervoer
- Systeem ophalen huisvuil
- Gegevens van uw huisdier(en) wijzigen, zoals hondenbelasting, chipgegevens, paspoort, stamboompapieren, adresgegevens bij de dierenarts en eventueel een nieuwe dierenarts
- Gemeentelijke bepalingen

2. Vier tot twee weken voor u gaat verhuizen

- Kinderen aanmelden bij nieuwe school
- Visitekaartjes bestellen
- Briefpapier bestellen
- Verzekering huis en inboedel inlichten
- Afsluiten elektra, gas en water oude woning regelen
- Aansluiten elektra, gas en water nieuwe woning regelen
- Afspraak maken met gasfitter voor aansluiten gasapparaten in nieuwe woning
- Naamplaatje laten maken
- Nog veel meer opruimen wat niet mee hoeft naar nieuwe woning

3. De laatste twee weken voor de verhuizing

- Adreswijzigingen versturen
- Opvang kinderen op de verhuisdag regelen
- Opvang huisdieren regelen
- Huismeester inlichten
- Spaarzegels plaatselijke winkeliers inwisselen

- Postbus opzeggen en nieuwe aanvragen
- Bibliotheekboeken terugbrengen
- Belangrijke papieren die u niet direct nodig heeft en sieraden in een bankkluisje opbergen
- Alles wat u niet meer wilt meenemen naar het nieuwe huis opruimen of eventueel via een advertentie te koop aanbieden
- Beginnen met inpakken: het inpakken - een verhaal apart

4. De laatste paar dagen voor de verhuizing

- Nieuwe huis schoonmaken en kamers 'merken'
- Eventueel vloerbedekking losmaken
- Vaste lampen afnemen
- Gordijnen (behalve op slaapkamers) afnemen
- Leveranciers inlichten
- Schotelantenne van het dak halen
- Alles inpakken wat u niet tot op het laatste moment nodig heeft
- Eenvoudige maaltijden in huis halen voor de avond voor de verhuizing en de verhuisdag zelf
- Controleren of er voldoende koffie in huis is
- Gemeentereiniging inschakelen voor grofvuil
- Trommelbeveiliging wasmachine vastzetten
- Vaste tuinplanten lossteken (indien jaargetijde geschikt is)
- Laat huisvuilcontainers leeg en schoon achter, zo mogelijk vergezeld van de afvalkalender
- Breng de inhoud van de gifbox naar de gifbus of naar het gemeentedepot
- Laat ook de milieubox achter in uw oude huis

5. Op de laatste dag voor de verhuizing

- Koelkast ontdooien en schoonmaken
- Volle diepvriezer op de koudste stand zetten
- Uitneembare meubelen uit elkaar halen
- Slinger uit de klok nemen
- Proberen plaats voor verhuishwagen te reserveren met eigen auto en auto van de bureu
- Laatste dingen inpakken
- Tuinplanten in emmers of plastic zakken doen

6. Op de verhuisdag zelf

- Laatste gordijnen afnemen
- Alle sleutels in de handbagage
- Geld en betaalmiddelen in de handbagage
- Huis controleren op achtergebleven spullen
- Meterstanden opnemen
- Gas en elektra afsluiten (behalve als stroom nodig is voor verwarming die blijft branden)
- Waterleiding aftappen in de winter (ook als het niet vriest)
- Alle ramen en deuren goed sluiten
- Sleutel afgeven aan de huismeester / nieuwe bewoners
- Voor vertrek nog even naar de bureu wuiven

Uw Verhuizer zal u deze gehele dag graag met raad en daad terzijde staan. Hij heeft daarvoor de kennis en ervaring!

7. Na aankomst in de nieuw woning

- Alles zo veel mogelijk op de juiste plaats laten neerzetten
- Alle uitgepakte zaken op eventuele verhuisschade controleren
- Afrekenen met uw Verhuizer
- Eén kamer zo snel mogelijk "bewoonbaar" maken
- Slaapkamergordijnen ophangen
- Koelkast en vrieskist een dag rust geven alvorens in te schakelen
- Trommelbeveiliging wasmachine losmaken

8. Na de verhuizing

- Alles uitpakken
- Naambordje aan de deur schroeven
- Eventuele verhuisschade melden aan uw Verhuizer
- Contact opnemen met uw Verhuizer over het afhalen van de lege verhuisdozen
- Eventuele schade aan de woning met de verhuurder regelen
- Kennismaken maken met de nieuwe huismeester
- Binnen 5 dagen na de verhuizing aangifte van adreswijziging doen bij de afdeling Burgerzaken van uw (nieuwe) woongemeente
- Sleutel nieuwe postbus ophalen